Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1022601631854 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 23.11.2026 за ГРН 2262600505396

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 46BA7F08B386CBC4DB5FC6380DF17B95
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 07.05.2026 по 31.07.2027

СОГЛАСОВАН

приказом министерства
имущественных отношений
Ставропольского края

«14» 10 2026 г. № 15025/07
М.П.

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
здравоохранения
Ставропольского края

«11» ноября 2026 г. № 01-05/729
М.П.

УСТАВ

государственного казенного учреждения
здравоохранения Ставропольского края
«Краевой психоневрологический санаторий «Ромашка» для детей, в том числе для детей с родителями»

(новая редакция)

г. Пятигорск
2026 год

ОГЛАВЛЕНИЕ:

I. Общие положения	3-6 стр.
II. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения	6-9 стр.
III. Функции и полномочия Учредителя и Министерства	9-12 стр.
IV. Организация деятельности и управление Учреждением	12-16 стр.
V. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения	16-19 стр.
VI. Филиалы и представительства Учреждения	19 стр.
VII. Реорганизация и ликвидация Учреждения	20-21 стр.

I. Общие положения

1. Государственное казенное учреждение здравоохранения Ставропольского края «Краевой психоневрологический санаторий «Ромашка» для детей, в том числе для детей с родителями» (далее – Учреждение) первоначально создано в 1938 году как санаторий для больных с внелегочными формами туберкулеза. Приказом отдела здравоохранения исполнительного комитета Ставропольского краевого Совета депутатов трудящихся от 18.07.1979 года № 132 «О перепрофилировании санатория «Ромашка» для больных с внелегочными формами туберкулеза» Учреждение перепрофилировано в специализированный детский санаторий «Ромашка» для детей с психоневрологическими заболеваниями.

В 1995 году санаторий «Ромашка» переименован в Государственное Учреждение здравоохранения санаторий «Ромашка» на основании приказа Управления здравоохранения администрации Ставропольского края Ставропольского края от 25.01.1995 г. № 05-02/37 «Об утверждении устава Государственного Учреждения Здравоохранения» и комитета по управлению имуществом администрации Ставропольского края от 25.01.1995 г. № 59.

Государственное учреждение здравоохранения санаторий «Ромашка» переименовано в государственное учреждение здравоохранения «Детский краевой психоневрологический санаторий «Ромашка» на основании распоряжения Министерства имущественных отношений Ставропольского края от 30.04.2004 г № 310 «О согласовании изменений в наименовании и Устава государственного учреждения здравоохранения «Санаторий «Ромашка» в новой редакции» и приказа министерства здравоохранения Ставропольского края от 20.05.2004 г № 05-02/171 «Об утверждении изменений в наименовании и Устава государственного учреждения здравоохранения «Санаторий «Ромашка» в новой редакции».

Государственное учреждение здравоохранения «Детский краевой психоневрологический санаторий «Ромашка» зарегистрировало устав в новой редакции и переименовано в государственное казенное учреждение здравоохранения «Детский краевой психоневрологический санаторий «Ромашка» с 09.08.2011 г. на основании распоряжения министерства имущественных отношений Ставропольского края от 05.03.2011 г. № 248 и приказа Министерства здравоохранения Ставропольского края от 19.05.2011 г. № 01-05/287 «Об утверждении государственному учреждению здравоохранения «Детский краевой психоневрологический санаторий «Ромашка» изменения наименования и Устава учреждения в новой редакции».

Государственное казенное учреждение здравоохранения «Детский краевой психоневрологический санаторий «Ромашка» переименовано в государственное казенное учреждение здравоохранения Ставропольского края «Краевой психоневрологический санаторий «Ромашка» для детей, в том числе для детей с родителями» на основании письма министерства имущественных отношений Ставропольского края от 12.04.2018 г. № 4161 и

приказа министерства здравоохранения Ставропольского края от 01 июня 2018 г. № 01-05/487 «Об утверждении государственному казенному учреждению здравоохранения Ставропольского края «Краевой психоневрологический санаторий «Ромашка» для детей, в том числе для детей с родителями» Устава учреждения в новой редакции».

2. Учреждение является унитарной некоммерческой организацией, создано и получило наименование в соответствии с Гражданским кодексом, Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным Законом «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

Учреждение создано без ограничения срока деятельности для выполнения государственных работ, оказания государственных услуг физическим и юридическим лицам в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края полномочий министерства здравоохранения Ставропольского края в сфере охраны здоровья граждан.

3. Полное официальное наименование Учреждения: государственное казенное учреждение здравоохранения Ставропольского края «Краевой психоневрологический санаторий «Ромашка» для детей, в том числе для детей с родителями».

Сокращенное наименование - ГКУЗ СК «Санаторий «Ромашка».

Сокращенное наименование применяется наравне с полным наименованием.

4. Место нахождения Учреждения: город Пятигорск, Ставропольский край, Российская Федерация.

Адрес Учреждения: улица Ермолова, дом 213, город Пятигорск, Ставропольский край, Российская Федерация, 357528.

5. Учреждение является некоммерческой организацией и финансируется из бюджета Ставропольского края на основании бюджетной сметы.

6. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является Ставропольский край (далее – собственник имущества).

Собственник имущества несет субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения в лице органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

7. Учреждение находится в ведении министерства здравоохранения Ставропольского края, которое осуществляет функции и полномочия учредителя Учреждения (далее – Учредитель).

8. Министерство имущественных отношений Ставропольского края исполняет полномочия исполнительного органа Ставропольского края по управлению государственным имуществом Ставропольского края (далее – Министерство).

9. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации, имеет имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства и финансовом органе субъекта Российской Федерации (Управление Федерального казначейства по Ставропольскому краю, министерство финансов Ставропольского края), печать с изображением Государственного герба Российской Федерации, печать с полным наименованием Учреждения, штампы и бланки со своим наименованием. Учреждение обеспечивает открытость и доступность отдельных документов в соответствии с требованиями Федерального закона «О некоммерческих организациях» с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

10. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Заключение Учреждением государственных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Ставропольского края, производятся от имени Ставропольского края в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

12. Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных и городских округов Ставропольского края, организациями и предприятиями, независимо от их организационно-правовой формы.

13. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества.

14. Учреждение несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации Ставропольского края, за результаты своей финансовой деятельности и выполнение обязательств перед собственником имущества, бюджетом Ставропольского края, юридическими и физическими лицами.

15. Учреждение может иметь филиалы (представительства), структурные подразделения, размещаемые на территории Ставропольского края.

16. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края, постановлениями и распоряжениями Губернатора Ставропольского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Ставропольского края, а также настоящим Уставом.

II. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

17. Основными целями деятельности Учреждения являются: оздоровление детей с болезнями нервной системы, с психическими расстройствами, расстройствами поведения, с болезнями костно-мышечной системы, абилитация и реабилитация, воспитание и образование детей в соответствии с образовательными программами дошкольного образования, дополнительного образования детей и взрослых, обеспечивающих их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, формирование и развитие творческих способностей, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, организацию их свободного времени, удовлетворяющих их индивидуальные потребности в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании.

18. Предметом деятельности Учреждения является санаторно-курортное лечение детей с болезнями нервной системы, с психическими расстройствами, расстройствами поведения, с болезнями костно-мышечной системы, законных представителей, сопровождающих детей-инвалидов с нарушениями жизнедеятельности и двигательных функций, и образовательная деятельность на основе реализации образовательных программ дошкольного образования, дополнительного образования детей и взрослых, разработанных и утвержденных Учреждением в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и с учетом примерных образовательных программ, а также с учетом особенностей психофизического развития детей.

19. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и настоящим Уставом.

20. Учреждение осуществляет в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, следующие виды деятельности:

20.1. Основные виды деятельности Учреждения:

1) медицинская деятельность по оказанию санаторно-курортной помощи, лечебно-диагностической помощи детям и их законным представителям, сопровождающим детей-инвалидов с нарушениями жизнедеятельности и двигательных функций, по видам, предусмотренным лицензией:

оказание первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико-санитарной помощи: при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: лечебной физкультуре, медицинскому массажу, организации сестринского дела, сестринскому делу, сестринскому делу в педиатрии, физиотерапии;

оказание первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: психиатрии;

оказание медицинской помощи при санаторно-курортном лечении по: диетологии, лечебной физкультуре, лечебной физкультуре и спортивной медицине, медицинскому массажу, неврологии, организации здравоохранения и общественному здоровью, педиатрии, сестринскому делу, сестринскому делу в педиатрии, травматологии и ортопедии, физиотерапии, функциональной диагностике;

проведение медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и медицинских экспертиз: при проведении медицинских осмотров по: медицинским осмотрам (предрейсовым, послерейсовым); при проведении медицинских экспертиз по: экспертизе качества медицинской помощи;

2) лечение больных с выявленными активными процессами, обострениями, рецидивами после стационарного или амбулаторного лечения;

3) закрепление результатов лечения, полученных в медицинских организациях, с целью достижения стойкого затихания процесса болезни, проведения профилактического, противорецидивного и общеукрепляющего лечения, санитарно-гигиенического воспитания больных;

4) деятельность по организации лечебного и профилактического питания.

20.2. Иные виды деятельности, не являющиеся основными:

1) соблюдение санитарных норм и правил эксплуатации Учреждения, санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режима, норм и правил техники безопасности;

2) деятельность по совершенствованию структуры Учреждения, развитию и совершенствованию его материально-технической базы;

3) участие в реализации федеральных, краевых и ведомственных программ;

4) участие в деятельности по обеспечению готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях;

5) деятельность по внедрению современных методик обследования и

лечения;

6) деятельность по проведению мероприятий по охране труда и технике безопасности, противопожарных мероприятий, контролю за соблюдением работниками Учреждения охраны труда, техники безопасности, правил пожарной безопасности;

7) участие в российских и международных съездах, конференциях, симпозиумах, семинарах;

8) организация и проведение конференций, семинаров, выставок по проблемам, входящих в компетенцию Учреждения;

9) проведение восстановительного лечения больных, их социальной реадаптации, семейной реабилитации;

10) организационно-методическая помощь медицинским организациям Ставропольского края;

11) изучение заболеваемости населения, проведение мероприятий, направленных на профилактику заболеваний, на выявление ранних стадий заболевания и улучшения качества лечения;

12) анализ эффективности, оказываемой стационарной помощи;

13) повышение профессионального уровня медицинских и педагогических кадров;

14) подготовка и ведение медицинской статистики;

15) оказание вспомогательной деятельности для достижения поставленных целей внутри учреждения: организация питания, отопления, стирка белья, санитарная обработка больных, перевозка сотрудников и пациентов Учреждения, закупка товаров, работ и услуг, осуществление текущего ремонта зданий и помещений Учреждения;

16) организация и проведение концертов художественной самодеятельности;

17) услуги в системе образования - образовательные услуги по реализации образовательных программ по дошкольному образованию и дополнительному образованию детей и взрослых;

18) деятельность по организации досуга лиц, находящихся на лечении (библиотечные услуги, настольные игры, экскурсии и иное);

19) оказание психологической поддержки, проведение психокоррекционной работы;

20) создание условий для дошкольного воспитания детей и получения образования по специальным программам;

21) создание условий для получения школьного образования по специальным программам;

22) прочие работы и услуги в соответствии с лицензией.

20.3. Виды приносящей доход деятельности:

1) платные медицинские услуги в соответствии с лицензией на медицинскую деятельность, Положением об оказании платных медицинских услуг, утвержденным руководителем Учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством

Ставропольского края.

21. Учреждение осуществляет иные виды деятельности в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, предусмотренными настоящим Уставом.

22. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Учреждение может заниматься отдельными видами деятельности только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации.

23. Право Учреждения осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), членство в саморегулируемой организации, возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок, либо с момента вступления юридического лица в саморегулируемую организацию и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации.

24. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

III. Функции и полномочия Учредителя и Министерства

25. Орган, осуществляющий функции и полномочия Учредителя, в установленном порядке:

1) выполняет функции и полномочия учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации (за исключением принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации Учреждения);

2) утверждает с учетом требований, установленных пунктом 26 настоящего раздела, устав Учреждения и вносимые в него изменения;

3) назначает руководителя Учреждения и увольняет с должности руководителя Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, после согласования его кандидатуры с заместителем председателя Правительства Ставропольского края, в обязанности которого входит координация работы в сфере охраны здоровья граждан, и увольняет его с должности руководителя Учреждения в соответствии с федеральным законодательством и (или) законодательством Ставропольского края;

4) заключает и прекращает с руководителем Учреждения срочный трудовой договор по соглашению сторон на основе типовой формы трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12

апреля 2013 г. № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, на срок не более одного года (далее – трудовой договор);

5) формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными настоящим уставом Учреждения основными видами его деятельности (далее - государственное задание) (при наличии) и осуществляет финансовое обеспечение деятельности Учреждения в соответствии законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

6) согласовывает штатную численность Учреждения;

7) принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

8) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, находящегося в государственной собственности Ставропольского края (далее – имущество), в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

9) устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Учреждения в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

10) согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 26 настоящего раздела, распоряжение Учреждением недвижимым имуществом, в том числе путем его передачи в аренду или безвозмездное пользование, а также иное распоряжение недвижимым имуществом, предусматривающее переход прав владения, пользования или распоряжения на данное имущество третьим лицам;

11) согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 26 настоящего раздела, распоряжение Учреждением движимым имуществом, в том числе влекущее отчуждение его из государственной собственности Ставропольского края;

12) вносит в Министерство предложение о закреплении за Учреждением на праве оперативного управления движимого и недвижимого имущества;

13) вносит в Министерство предложения об изъятии из оперативного управления Учреждения излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению движимого и недвижимого имущества;

14) осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

15) согласовывает создание и ликвидацию филиалов Учреждения, открытие и закрытие его представительств;

16) согласовывает назначение на должность и освобождение от должности заместителя руководителя Учреждения, а также продление срока пребывания в должности заместителя руководителя Учреждения до достижения ими возраста семидесяти лет на основании представления руководителя Учреждения, если в соответствии с федеральным законом уставом Учреждения предусмотрено согласование данного вопроса с Учредителем;

17) вносит в Правительство Ставропольского края проект правового акта Правительства Ставропольского края о реорганизации Учреждения;

18) вносит в Правительство Ставропольского края проект правового акта Правительства Ставропольского края о ликвидации Учреждения;

19) вносит в Правительство Ставропольского края проект правового акта Правительства Ставропольского края о создании бюджетного учреждения Ставропольского края путем изменения типа Учреждения или о создании автономного учреждения Ставропольского края путем изменения типа Учреждения;

20) возлагает на учреждение проведение мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации в соответствии с Федеральным законом «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации;

21) осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Ставропольского края и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края.

26. Решения по вопросам, указанным в подпунктах «2», «10» и «11» пункта 25 настоящего раздела (далее – решения по отдельным вопросам), принимаются Учредителем по согласованию с Министерством.

27. Министерство помимо полномочий по согласованию Учредителю проектов решений по отдельным вопросам осуществляет следующие полномочия по управлению Учреждением:

1) устанавливает и изменяет подведомственность Учреждения (осуществляет передачу в ведение другого исполнительного органа Ставропольского края, на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления) в соответствии с согласованными предложениями Учредителя, и исполнительного органа Ставропольского края, в ведение которого предлагается передать Учреждение, за исключением казенных учреждений, подлежащих передаче в ведение Правительства Ставропольского края;

2) закрепляет в соответствии с согласованными предложениями Учредителя, если иное не установлено нормативными правовыми актами Ставропольского края, и Учреждения имущество за Учреждением на праве

оперативного управления, а также осуществляет изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенного им за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;

3) по предложению Учредителя, если иное не установлено нормативными правовыми актами Ставропольского края, принимает решение о передаче в муниципальную собственность муниципальных и городских округов Ставропольского края движимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

IV. Организация деятельности и управление Учреждением

28. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и настоящим Уставом.

Учреждение может быть включено в правовой акт Учредителя, определяющий перечень казенных учреждений Ставропольского края, которым устанавливается государственное задание.

29. Руководство деятельностью Учреждения осуществляет главный врач Учреждения, который назначается на должность и увольняется с должности Учредителем в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ставропольского края.

Учредитель заключает с главным врачом Учреждения трудовой договор по соглашению сторон.

30. Главный врач Учреждения имеет заместителей главного врача, которые назначаются на должность и освобождаются от должности главным врачом Учреждения по согласованию с Учредителем.

31. Назначение и освобождение от должности заместителя главного врача Учреждения осуществляется на основании приказа главного врача Учреждения.

32. Заместитель главного врача Учреждения осуществляет свои полномочия в соответствии с должностной инструкцией.

33. Главный врач Учреждения осуществляет руководство деятельностью Учреждения на основе единоначалия, действует без доверенности от имени Учреждения, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и настоящим Уставом.

34. При отсутствии главного врача Учреждения его обязанности выполняет заместитель главного врача Учреждения на основании приказа главного врача Учреждения.

35. Главный врач Учреждения выполняет следующие функции и обязанности по организации деятельности Учреждения:

1) руководит деятельностью Учреждения, несет персональную ответственность перед Учредителем за результаты деятельности Учреждения, сохранность, целевое использование переданного Учреждению имущества, состояние трудовой дисциплины, безопасные условия труда работников;

2) осуществляет прием, перевод и увольнение работников Учреждения в случаях и порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации;

3) утверждает положения о структурных подразделениях Учреждения, должностные инструкции работников Учреждения;

4) устанавливает правила внутреннего трудового распорядка деятельности Учреждения;

5) издает в пределах своей компетенции приказы, распоряжения, указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения, организует контроль за их исполнением;

6) по согласованию с Учредителем утверждает и вносит изменения в структуру и штатное расписание Учреждения в пределах фонда оплаты труда, а также Учреждение разрабатывает и представляет на утверждение Учредителю организационно-штатную структуру Учреждения;

7) утверждает бюджетную смету Учреждения;

8) организует работу по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров;

9) налагает на работников Учреждения дисциплинарные взыскания за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

10) принимает решения о поощрении работников Учреждения и оказании им материальной помощи;

11) утверждает график отпусков работников Учреждения;

12) обеспечивает соблюдение в Учреждении трудового законодательства Российской Федерации, прав и гарантий членов трудового коллектива, а также нормативных правовых актов по охране труда, технике безопасности и нормативных актов по пожарной безопасности;

13) устанавливает и изменяет работникам Учреждения размер оплаты труда в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и локальными нормативными актами Учреждения;

14) взаимодействует с правоохранительными органами, федеральными органами государственной власти, исполнительными органами

Ставропольского края, органами местного самоуправления Ставропольского края и организациями по вопросам, относящимся к компетенции Учреждения;

15) в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края использует имущество и распоряжается средствами Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые счета;

16) обеспечивает составление и представление в установленном порядке и в сроки всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения;

17) обеспечивает расходование бюджетных средств по целевому назначению в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

18) обеспечивает ведение оперативного, бухгалтерского, налогового и статистического учета финансово-хозяйственной и иной деятельности Учреждения, составление и представление оперативной, бухгалтерской, налоговой, статистической и других видов отчетности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

19) организует мероприятия по защите государственной тайны и служебной информации ограниченного распространения, создает условия для правильной организации режима секретности и защиты информации в соответствии с возложенными на Учреждение задачами и в пределах своих компетенций;

20) обеспечивает соблюдение законности деятельности Учреждения и его структурных подразделений;

21) разрабатывает и реализует меры по предупреждению коррупции в Учреждении в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»;

22) представляет в установленных законодательством Российской Федерации случаях и порядке сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

23) осуществляет иные функции, обязанности и действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, необходимые для достижения целей Учреждения.

36. Главный врач Учреждения имеет право:

1) подписывать документы финансового, материально-имущественного, расчетного характера;

2) утверждать техническую документацию на капитальный и текущий ремонт недвижимого имущества Учреждения в пределах своих полномочий;

3) списывать с баланса материальные ценности в суммах, стоимости и порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

37. Главный врач Учреждения является распорядителем финансовых средств, обладает правом подписи финансовых документов, заключения договоров, соглашений и государственных контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

38. Главный врач Учреждения не вправе:

1) без согласия Учредителя Учреждения работать по совместительству у другого работодателя;

2) получать в связи с исполнением должностных полномочий денежное и иное вознаграждение, не предусмотренное трудовым договором.

39. Главный врач Учреждения несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

40. Стимулирующие выплаты и выплаты материальной помощи главному врачу Учреждения производятся в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения и Учредителя, трудовым договором.

41. Решение о применении мер дисциплинарного воздействия к помощи главному врачу Учреждения принимается Учредителем.

42. Трудовой коллектив Учреждения составляют работники, участвующие в деятельности Учреждения на основе трудового договора.

Трудовые отношения работников Учреждения регулируются трудовым законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения и должностными инструкциями.

43. Учреждение вправе:

1) создавать структурные подразделения по направлениям уставной деятельности;

2) заключать договоры, соглашения, государственные контракты в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

3) приобретать от своего имени имущественные и неимущественные права;

4) использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, для обеспечения основных направлений уставной деятельности;

5) иметь лицевые счета в финансовом органе Ставропольского края или в территориальном органе федерального казначейства, открытые в

соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке, защите государственной тайны и гражданской обороне в пределах возложенных на Учреждение полномочий, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

7) пользоваться иными правами, не противоречащими законодательству Российской Федерации и законодательству Ставропольского края, целям и функциям Учреждения.

44. Учреждение обязано:

1) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, создавать работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

2) представлять на утверждение Учредителю Устав Учреждения и вносимые в него изменения;

3) составлять, утверждать и представлять Учредителю бюджетную смету Учреждения;

4) нести ответственность за сохранность и использование в установленном порядке документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

5) обеспечить учет и сохранность документов по личному составу.

45. За ненадлежащее исполнение обязанностей работники Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

46. Документооборот в Учреждении организуется в соответствии с нормативными актами по делопроизводству и хранению документов, а также в соответствии с установленным порядком работы.

V. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

47. Имущество Учреждения является государственной собственностью Ставропольского края и закрепляется за ним на праве оперативного управления Министерством и отражается на его самостоятельном балансе.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

48. Право оперативного управления в отношении имущества, находящегося в государственной собственности Ставропольского края,

возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом или решением собственника имущества.

49. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

1) эффективно использовать имущество;

2) обеспечивать сохранность и использование имущества строго по прямому назначению;

3) не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

4) осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные улучшения имущества.

50. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения, пользования в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Ставропольского края, в соответствии с целями своей деятельности.

51. Заключение и оплата Учреждением государственных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счёт бюджетных средств, производятся от имени Ставропольского края в пределах доведённых Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

52. Учреждение не имеет права представлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

Бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

53. Совершение сделок осуществляется с учетом:

1) заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее – заинтересованные лица), признаются главный врач Учреждения (заместитель главного врача), а также лицо, входящее в состав органов управления Учреждения или органов надзора за его деятельностью, если указанные лица состоят с Учреждением или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами Учреждения, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан, при этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения;

2) заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами Учреждения.

Под термином «возможности Учреждения» в целях вышеуказанного абзаца понимаются принадлежащие Учреждению имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Учреждения, имеющая для нее ценность;

3) в случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

заинтересованное лицо обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки;

сделка должна быть одобрена Учредителем;

4) сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящего пункта, может быть признана судом недействительной.

54. Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению.

Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

55. Министерство согласовывает Учредителю проект решения об аренде, залоге и ином распоряжении имуществом, находящемся в оперативном управлении Учреждения, за исключением случаев, установленных законодательством.

56. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

1) средства бюджета Ставропольского края;

2) доходы, получаемые от имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления Министерством;

3) другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края поступления.

57. Финансовое обеспечение деятельности Учреждений осуществляется на основании бюджетной сметы, утверждённой в соответствии с законодательством, за счет средств бюджета Ставропольского края.

58. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (министерство финансов Ставропольского края).

59. Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с главным распорядителем бюджетных средств (Учредителем) осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Учреждение обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

60. Имущество, (закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления) а также бюджетные средства Учреждения не могут быть предметом залога и обмена, продажи или внесения в качестве залога в уставные капиталы других юридических лиц.

Имущество Учреждения (закрепленное за ним на праве оперативного управления) может быть изъято полностью или частично Министерством по предложению Учредителя в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

61. Учреждение обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) составляет, утверждает и исполняет бюджетную смету;

2) принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

3) обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

4) вносит Учредителю предложения по изменению бюджетной росписи;

5) ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);

6) формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность Учредителю;

7) осуществляет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

VI. Филиалы и представительства Учреждения

62. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

VII. Реорганизация и ликвидация Учреждения

63. Реорганизация и ликвидация Учреждения может быть осуществлена в случаях и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края.

64. Ликвидация, реорганизация Учреждения (в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования) может быть осуществлена в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

65. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с законодательством Российской Федерации.

66. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

67. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц.

68. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией.

При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

69. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

70. Ликвидация Учреждения производится ликвидационной комиссией, создаваемой Учредителем после принятия решения о ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

71. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого Учреждения.

72. Ликвидационная комиссия в соответствии с законодательством устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения, составляет промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем и согласовывается с Министерством, проводит иные ликвидационные действия в соответствии с законодательством.

73. Требования кредиторов при ликвидации Учреждения удовлетворяются в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации.

74. Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Учреждения с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов и письменно уведомляет их о ликвидации Учреждения, рассчитывается с кредиторами, а также принимает меры к получению дебиторской задолженности.

75. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

76. Увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

77. Распоряжение имуществом ликвидируемого Учреждения осуществляется Министерством.

Ликвидационная комиссия направляет предложения о дальнейшем использовании имущества ликвидируемого Учреждения Учредителю, Учредитель на основании предложений ликвидационной комиссии направляет свое предложение в Министерство.

78. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим свое существование после внесения сведений о его прекращении в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

79. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются организации – правопреемнику, при ликвидации Учреждения – в государственный архив Ставропольского края.

Передача и упорядочение документов осуществляются за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных учреждений.

80. Прекращение деятельности Учреждения может быть произведено в установленном порядке и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.